

## **Εργαλείο αξιολόγησης χώρων – Μεθοδολογική σημείωση**

**Πρακτικό εργαλείο του ΕΥΑΑ για την αξιολόγηση  
χώρων και κτιρίων για (δυνητικές) εγκαταστάσεις  
υποδοχής**

**Σεπτέμβριος 2025**





# Περιεχόμενα

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Κατάλογος συντομογραφιών.....</b>                                  | <b>2</b>  |
| <b>1. Εισαγωγή .....</b>  | <b>3</b>  |
| 1.1. Η ροή εργασιών της αξιολόγησης χώρων.....                        | 4         |
| 1.2. Ποιος θα πρέπει να χρησιμοποιεί το SAT.....                      | 5         |
| <b>2. Στάδια της αξιολόγησης.....</b>                                 | <b>7</b>  |
| 2.1. Αξιολόγηση βάσει εγγράφων.....                                   | 7         |
| 2.2. Επιτόπια αξιολόγηση .....  | 8         |
| <b>3. Συμπλήρωση των ενοτήτων αξιολόγησης χώρων και κτιρίων .....</b> | <b>9</b>  |
| 3.1. Πώς λειτουργούν τα κριτήρια.....                                 | 9         |
| 3.2. Συνεργασία στο πλαίσιο του SAT .....                             | 10        |
| 3.3. Ενότητες αξιολόγησης χώρων.....                                  | 10        |
| 3.4. Ενότητες αξιολόγησης χώρων.....                                  | 12        |
| <b>4. Εκτίμηση, συστάσεις και εκθέσεις .....</b>                      | <b>15</b> |
| 4.1. Εκτίμηση.....  | 15        |
| 4.1.1. Συστάσεις.....   | 15        |
| 4.2. Δημιουργία εκθέσεων και σύγκριση εκθέσεων .....                  | 16        |
| <b>5. Συμπέρασμα.....</b>   | <b>17</b> |



# Κατάλογος συντομογραφιών

| Συντομογραφία | Ορισμός   |
|---------------|---|
| ΕΥΑΑ          | Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για το Άσυλο   |
| RCD (2024)    | οδηγία σχετικά με τις απαιτήσεις για την υποδοχή — Οδηγία (ΕΕ) 2024/1346 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 14ης Μαΐου 2024, σχετικά με τις απαιτήσεις για την υποδοχή των αιτούντων διεθνή προστασία (αναδιατύπωση) |
| SAT           | Εργαλείο αξιολόγησης χώρων (Site Assessment Tool)   |
| ΕΕ            | Ευρωπαϊκή Ένωση   |
| ΚΕΣΑ          | Κοινό Ευρωπαϊκό Σύστημα Ασύλου  |
| Κράτη μέλη    | Κράτη μέλη της ΕΕ   |
| Χώρες της ΕΕ+ | Τα κράτη μέλη της ΕΕ καθώς και η Ελβετία, η Ισλανδία, το Λιχτενστάιν, η Νορβηγία  |



# 1. Εισαγωγή

Στο πλαίσιο της καθιερωμένης αρθρωτής προσέγγισης της υποδοχής, ο Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για το Άσυλο (ΕΥΑΑ) ανέπτυξε μια σειρά εργαλείων που έχουν σχεδιαστεί για να στηρίζουν τις εθνικές αρχές των χωρών της ΕΕ+ στην αποτελεσματικότερη διαχείριση των πτυχών της υποδοχής που αφορούν τις υποδομές. Το εργαλείο αξιολόγησης χώρων (SAT) είναι ένα πρακτικό εργαλείο το οποίο βοηθά τις χώρες της ΕΕ+ να εντοπίζουν νέους χώρους υποδοχής και να βελτιώνουν τους υφιστάμενους χώρους υποδοχής ώστε να φιλοξενούν αιτούντες διεθνή προστασία σύμφωνα με τα πρότυπα της ΕΕ.

Κατά την αξιολόγηση των πιθανών χώρων και των υφιστάμενων κτιρίων με σκοπό την υποδοχή των αιτούντων, οι αρχές οφείλουν να λαμβάνουν υπόψη ένα ευρύ φάσμα απαιτήσεων. Αυτό συνεπάγεται συχνά εργασία υπό πίεση χρόνου, συντονισμό των συνεισφορών από διάφορους εμπειρογνώμονες, αντιμετώπιση επιχειρησιακών ζητημάτων και διασφάλιση της συμμόρφωσης τόσο με την εθνική όσο και με την ενωσιακή νομοθεσία —συμπεριλαμβανομένης της νέας οδηγίας σχετικά με τις απαιτήσεις για την υποδοχή [RCD (2024)] <sup>(1)</sup>, η οποία ορίζει ότι η στέγαση που παρέχεται σε είδος πρέπει να εξασφαλίζει στους αιτούντες επαρκές βιοτικό επίπεδο <sup>(2)</sup>.

Δεν είναι όλοι οι χώροι εξίσου κατάλληλοι για σκοπούς υποδοχής. Πρέπει να λαμβάνονται υπόψη διάφοροι τεχνικοί, περιβαλλοντικοί και σχετικοί με τις υποδομές παράγοντες. Το SAT μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την αξιολόγηση κάθε είδους χώρου που προορίζεται για την υποδοχή αιτούντων. Αυτό ισχύει ανεξάρτητα από τον σκοπό του χώρου ή το διαδικαστικό στάδιο, συμπεριλαμβανομένων, για παράδειγμα, των χώρων που χρησιμοποιούνται για τις τακτικές διαδικασίες ασύλου, τις διαδικασίες ασύλου στα σύνορα ή την υποδοχή δευτέρας γραμμής.

Το SAT αναπτύχθηκε για να καλύψει την ανάγκη για μια δομημένη, γρήγορη και πρακτική προσέγγιση στη διαδικασία αυτή. Το εργαλείο δημιουργήθηκε σε συνεργασία με την ειδική ομάδα εργασίας που αποτελείται από αρχιτέκτονες, μηχανικούς και σχεδιαστές χώρων από χώρες της ΕΕ+, οι οποίοι έχουν όλοι εμπειρία στον σχεδιασμό χώρων και/ή υποδομών στο πλαίσιο των συστημάτων υποδοχής. Το ψηφιακό αυτό εργαλείο επιτρέπει την **ταχεία αξιολόγηση** των χώρων, των κτιρίων και των σχετικών υποδομών. Παρέχει έναν φιλικό προς τον χρήστη τρόπο για την αποτελεσματική συλλογή, οργάνωση και σύγκριση όλων των σχετικών δεδομένων. Μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί μέσω εφαρμογής για φορητές συσκευές και θα πρέπει να είναι προσβάσιμο σε όλους τους εμπειρογνώμονες που συμμετέχουν στη διαδικασία αξιολόγησης. Η παρούσα μεθοδολογική σημείωση περιγράφει περαιτέρω τον

<sup>(1)</sup> [Οδηγία 2013/33/ΕΕ](#) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Ιουνίου 2013, σχετικά με τις απαιτήσεις για την υποδοχή των αιτούντων διεθνή προστασία (αναδιτύπωση) (ΕΕ L 180 της 29.6.2013).

<sup>(2)</sup> Ο ΕΥΑΑ έχει εκπονήσει μη δεσμευτικούς πρακτικούς οδηγούς και επιχειρησιακά πρότυπα και δείκτες, τα οποία παρέχουν στα κράτη μέλη συγκεκριμένες κατευθυντήριες γραμμές σχετικά με το τι μπορεί να θεωρηθεί ως κατάλληλες συνθήκες υποδοχής. Τα κράτη μέλη πρέπει να τα λαμβάνουν υπόψη προκειμένου να διασφαλίσουν ότι οι συνθήκες υποδοχής παραμένουν σύμφωνες με το κοινό ευρωπαϊκό σύστημα ασύλου (ΚΕΣΑ).



τρόπο με τον οποίο θα πρέπει να χρησιμοποιείται στην πράξη το SAT και ποιες είναι οι λειτουργίες του, διασφαλίζοντας ότι όλοι οι χρήστες είναι καλά ενημερωμένοι και προετοιμασμένοι ώστε να αξιοποιήσουν στο έπακρο τον συγκεκριμένο πόρο.

## 1.1. Η ροή εργασιών της αξιολόγησης χώρων

Το SAT θα πρέπει να χρησιμοποιείται στο πλαίσιο της ευρύτερης ροής εργασιών της αξιολόγησης χώρων (βλ. εικόνα 1 κατωτέρω). Η διαδικασία ξεκινά με τον καθορισμό των αναγκών υποδοχής και τον εκ των προτέρων καθορισμό των πιθανών χώρων που ενδέχεται να ανταποκρίνονται στις ανάγκες αυτές. Περιλαμβάνει τα εξής:

- **προσδιορισμό της απαιτούμενης δυναμικότητας υποδοχής** (δηλαδή του αριθμού των ατόμων που θα φιλοξενηθούν).
- **αποσαφήνιση του επιδιωκόμενου σκοπού του χώρου όσον αφορά:**
  - **τη διαδικασία:** για παράδειγμα, αν θα λειτουργεί ως κέντρο εγγραφής, κέντρο στο πλαίσιο της διαδικασίας στα σύνορα, κέντρο στο πλαίσιο της διαδικασίας του Δουβλίνου ή αν θα έχει άλλη συγκεκριμένη λειτουργία.
  - **το προφίλ των αιτούντων:** για παράδειγμα, αν θα φιλοξενεί ασυνόδευτους ανηλίκους, οικογένειες ή άλλες ομάδες βάσει ειδικών κριτηρίων ευαλωτότητας.

Μόλις προεπιλεγούν οι χώροι και/ή τα κτίρια, το SAT καθοδηγεί την αξιολόγηση.

Το εργαλείο υποστηρίζει τη συλλογή δομημένων δεδομένων στο πεδίο, την ενσωμάτωση οπτικής τεκμηρίωσης και την ενοποίηση των συνεισφορών από πολλαπλούς αξιολογητές. Υποστηρίζει τόσο τις αξιολογήσεις βάσει εγγράφων όσο και τις επιτόπιες αξιολογήσεις. Χρησιμοποιώντας προκαθορισμένα κριτήρια και λαμβάνοντας υπόψη όλους τους ουσιαστικούς τεχνικούς και νομικούς παράγοντες που σχετίζονται με τις εγκαταστάσεις υποδοχής, το εργαλείο παρέχει μια εκτίμηση καταλληλότητας τόσο για τους χώρους όσο και για τα υπάρχοντα κτίρια. Τέλος, το SAT επιτρέπει επίσης στους χρήστες να δημιουργήσουν μια έκθεση που περιλαμβάνει βασικά ευρήματα, συστάσεις και, όπου είναι δυνατόν, προτάσεις για απαραίτητες παρεμβάσεις.

Οι αρχές και οι υπεύθυνοι λήψης αποφάσεων μπορούν να χρησιμοποιήσουν την τελική έκθεση για τον σχεδιασμό, την κατασκευή ή την προσαρμογή των εγκαταστάσεων υποδοχής. Εφόσον είναι απαραίτητο, η έκθεση μπορεί να αποτελέσει τη βάση για περαιτέρω διεξοδικές μελέτες σκοπιμότητας. Όταν εξετάζονται διάφορες τοποθεσίες, οι εκθέσεις μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη σύγκριση διαφορετικών χώρων και την υποστήριξη της λήψης τεκμηριωμένων αποφάσεων για την επιλογή της καταλληλότερης εναλλακτικής λύσης.

**Εικόνα 1. Ροή εργασιών της αξιολόγησης χώρων**

Defining needs & pre-identification of sites

Site Assessment Tool

Site Assessment

Desk Assessment

Evaluation

Generating report

Decision making

Καθορισμός των αναγκών και εκ των προτέρων προσδιορισμός των χώρων

Εργαλείο αξιολόγησης χώρων

Αξιολόγηση χώρων

Αξιολόγηση βάσει εγγράφων

Εκτίμηση

Δημιουργία έκθεσης

Λήψη απόφασης

## 1.2. Ποιος θα πρέπει να χρησιμοποιεί το SAT

Το SAT έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να χρησιμοποιείται συνεργατικά από μια διεπιστημονική ομάδα αξιολογητών, η οποία μπορεί να συγκεντρώνει τις τεχνικές και συγκυριακές γνώσεις που απαιτούνται για την αξιολόγηση (πιθανών) χώρων και/ή κτιρίων υποδοχής.

Ιδανικά, η ομάδα αξιολόγησης χώρων θα πρέπει να περιλαμβάνει τους εξής επαγγελματίες, οι οποίοι θα πρέπει να διαθέτουν συμπληρωματική εμπειρογνώση:

- **Μηχανικό** που μπορεί να αξιολογήσει την τεχνική σκοπιμότητα του χώρου ή του κτιρίου, συμπεριλαμβανομένων των δομικών πτυχών, των υπηρεσιών κοινής ωφελείας και της σύνδεσης με βασικές υποδομές, όπως ύδρευση, ηλεκτρική ενέργεια, αποχέτευση, κ.λπ.
- **Αρχιτέκτονα** που μπορεί να αξιολογήσει την καταλληλότητα των υφιστάμενων κτιρίων ή οικοπέδων για μετατροπή ή ανάπτυξη, λαμβάνοντας υπόψη τον χωροταξικό σχεδιασμό, τον σχεδιασμό, την προσβασιμότητα (για αιτούντες με ειδικές ανάγκες) και την εν γένει λειτουργικότητα.
- **Εμπειρογνώμονα σε θέματα υποδοχής** από την εθνική αρχή ή υποστηρικτικό φορέα (όπως ο ΕΥΑΑ), με εμπειρογνώση σε θέματα λειτουργικών αναγκών υποδοχής και εθνικών/ενωσιακών νομικών απαιτήσεων, ο οποίος διασφαλίζει ότι οι χώροι και τα



κτίρια πληρούν τα πρότυπα του EUAA σχετικά με την υποδοχή και παρέχουν ένα επαρκές επίπεδο διαβίωσης στους αιτούντες διεθνή προστασία <sup>(3)</sup>.

- **Επαγγελματία με βαθιά γνώση του τοπικού και διοικητικού πλαισίου**, ο οποίος μπορεί να συνεισφέρει πληροφορίες σχετικά με την ιδιοκτησία της έκτασης, τους κανονισμούς πολεοδομικού σχεδιασμού, τους περιβαλλοντικούς περιορισμούς, τις τοπικές υπηρεσίες και κάθε άλλο παράγοντα που ενδέχεται να επηρεάσει τη βιωσιμότητα και τη διατηρησιμότητα του χώρου. Ιδανικά, το άτομο αυτό θα πρέπει να έχει προϋπηρεσία στον τομέα της σύναψης συμβάσεων και να διαθέτει άρτια κατανόηση των τοπικών δαπανών, ώστε να διασφαλίζεται η ακριβής εκτίμηση της σκοπιμότητας.

Ανάλογα με το μοντέλο διακυβέρνησης και τους πόρους κάθε κράτους μέλους, η ομάδα αξιολόγησης μπορεί να αποτελείται από εσωτερικό προσωπικό των εθνικών αρχών ή από εξωτερικούς εμπειρογνώμονες που έχουν αναλάβει με σύμβαση την πραγματοποίηση των αξιολογήσεων. Σε κάθε περίπτωση, είναι απαραίτητο όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς να έχουν πρόσβαση στο εργαλείο και στην παρούσα μεθοδολογική σημείωση.

---

<sup>(3)</sup> Τα πρότυπα και οι δείκτες για την υποδοχή περιγράφονται στις ακόλουθες δημοσιεύσεις: EUAA, [Guidance on Vulnerability in Asylum and Reception: Operational standards and indicators](#) (Κατευθυντήριες γραμμές για την ευαλωτότητα στο πλαίσιο του ασύλου και της υποδοχής: πρότυπα διαδικασιών και δείκτες), Μάιος 2024. EASO, [Κατευθυντήριες γραμμές για τις συνθήκες υποδοχής: πρότυπα διαδικασιών και δείκτες](#), Σεπτέμβριος 2016. και EUAA, [Guidance on Vulnerability in Asylum and Reception: Operational standards and indicators](#) (Κατευθυντήριες γραμμές για την ευαλωτότητα στο πλαίσιο του ασύλου και της υποδοχής: πρότυπα διαδικασιών και δείκτες), Μάιος 2024. Τα έγγραφα αυτά βρίσκονται επί του παρόντος υπό αναθεώρηση προκειμένου να ευθυγραμμιστούν με το Σύμφωνο, ενώ η νέα έκδοση αναμένεται στις αρχές του 2026.



## 2. Στάδια της αξιολόγησης

### 2.1. Αξιολόγηση βάσει εγγράφων

Το εργαλείο περιλαμβάνει τη δυνατότητα επιλογής της «**αξιολόγησης βάσει εγγράφων**» ως τρόπου εργασίας. Η αξιολόγηση βάσει εγγράφων περιλαμβάνει την εξέταση και ανάλυση όλων των διαθέσιμων εγγράφων που σχετίζονται με τον χώρο και/ή τα υπάρχοντα κτίρια.

Το προκαταρκτικό αυτό στάδιο επιτρέπει στους αξιολογητές να κατανοήσουν όλες τις παραμέτρους που συνδέονται με τον χώρο/το κτίριο, να εντοπίσουν πιθανούς περιορισμούς που ενδέχεται να επηρεάσουν την καταλληλότητα της τοποθεσίας, να προσδιορίσουν αν απαιτείται επιτόπια επίσκεψη και να προετοιμαστούν καλύτερα για επιτόπιες εργασίες, εστιάζοντας σε συγκεκριμένους τομείς ανησυχίας. Τα σχετικά έγγραφα τεκμηρίωσης περιλαμβάνουν κατά κανόνα:

- πιστοποιητικά γαιοκτητικών δικαιωμάτων·
- πιστοποιητικά εδάφους·
- σχέδια των χώρων·
- άδειες οικοδομής·
- εναέριες εικόνες ή φωτογραφίες·
- πληροφορίες σχετικά με υπηρεσίες που παρέχονται σε κοντινή απόσταση (π.χ. σχολεία, νοσοκομεία, δημόσιες μεταφορές).

Μπορεί επίσης να περιλαμβάνουν τεχνικά έγγραφα, όπως σχέδια ηλεκτρικών εγκαταστάσεων και συστημάτων HVAC <sup>(4)</sup> πιστοποιητικά εγκατάστασης και λεπτομέρειες σχετικά με τη σύνδεση με βασικές υποδομές, όπως πόσιμο νερό, αποχέτευση και ηλεκτρικό ρεύμα.

Στο SAT παρέχεται αναλυτικός κατάλογος ελέγχου για την υποστήριξη της διαδικασίας αυτής και όλα τα έγγραφα μπορούν να αναφορτωθούν απευθείας στο εργαλείο. Ωστόσο, συνιστάται ανεπιφύλακτα να τα αποθηκεύετε και εκτός του εργαλείου, για παράδειγμα σε έναν ειδικό φάκελο στη συσκευή σας ή σε κοινόχρηστο δίσκο. Μόλις δημιουργηθεί η τελική έκθεση, τα έγγραφα που έχουν αναφορτωθεί δεν είναι πλέον προσβάσιμα μέσω του εργαλείου, οπότε η ύπαρξη χωριστού, οργανωμένου χώρου εξασφαλίζει εύκολη πρόσβαση σε περίπτωση που χρειαστεί να τα εξετάσουν άλλα άτομα αργότερα.

Δεδομένου ότι η συλλογή εγγράφων τεκμηρίωσης μπορεί να απαιτεί χρόνο (και μπορεί να εξαρτάται από την ανταλλαγή πληροφοριών από εξωτερικούς παράγοντες), η αξιολόγηση βάσει εγγράφων διενεργείται συχνά παράλληλα με την επιτόπια αξιολόγηση, και όχι εκ των προτέρων.

---

<sup>(4)</sup> Θέρμανση, αερισμός και κλιματισμός.



## 2.2. Επιτόπια αξιολόγηση

Μόλις ξεκινήσει ή ολοκληρωθεί το μεγαλύτερο μέρος της αξιολόγησης βάσει εγγράφων, διενεργείται επιτόπια αξιολόγηση προκειμένου να επαληθευτούν και να συμπληρωθούν οι πληροφορίες που συγκεντρώθηκαν. Αυτό επιτρέπει στους αξιολογητές να εξετάζουν με φυσική παρουσία τα διάφορα στοιχεία (όπως τον χώρο, την πρόσβαση, το τοπίο, τους κινδύνους κ.λπ.). Το SAT διαθέτει μια λειτουργία για την **αναφόρτωση φωτογραφιών και βίντεο** που τραβήχτηκαν κατά τη διάρκεια της επίσκεψης στον χώρο. Για μεγαλύτερη ευκολία και πρακτικότητα στο πεδίο, οι αξιολογητές ενθαρρύνονται να έχουν πρόσβαση στο SAT από την φορητή συσκευή τους <sup>(5)</sup>.

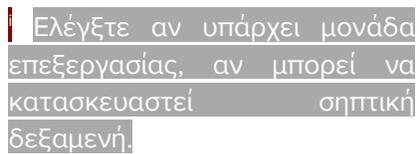
---

<sup>(5)</sup> Εάν η πρόσβαση από φορητή συσκευή είναι δύσκολη επί τόπου, είναι δυνατό να δημιουργήσετε και να εκτυπώσετε μια κενή έκθεση, δημιουργώντας πρώτα ένα αρχείο αξιολόγησης και στη συνέχεια προχωρώντας στην επιλογή «Δημιουργία έκθεσης» (βλ. [Ενότητα 4.2](#) για περισσότερες λεπτομέρειες).

### 3. Συμπλήρωση των ενότητων αξιολόγησης χώρων και κτιρίων

#### 3.1. Πώς λειτουργούν τα κριτήρια

Η αξιολόγηση είναι οργανωμένη σε ενότητες που καθοδηγούν τον αξιολογητή μέσω βασικών κριτηρίων αξιολόγησης. Σε κάθε ενότητα είναι δυνατό να επιλέξετε προκαθορισμένες επιλογές (τετραγωνίδια), να προσθέσετε σχόλια ή παρατηρήσεις και να αναφορτώσετε δικαιολογητικά έγγραφα, φωτογραφίες ή βίντεο. Αφού συμπληρώσετε κάθε ενότητα, είναι σημαντικό να την αποθηκεύσετε πριν προχωρήσετε στην επόμενη. Για να βοηθήσει τους αξιολογητές να συμπληρώσουν κάθε ενότητα με ακρίβεια και αποτελεσματικότητα, το εργαλείο περιλαμβάνει μια σειρά από πρακτικές λειτουργίες, όπως περιγράφεται κατωτέρω.

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>Για την υποστήριξη της ακριβούς καταχώρισης δεδομένων, τα κριτήρια περιλαμβάνουν προσυμπληρωμένες μονάδες μέτρησης, κατά περίπτωση. Αυτό βοηθά τους χρήστες να εισαγάγουν τις τιμές στη σωστή μορφή και μειώνει τα σφάλματα.</li></ul>  | Δημόσια σχολεία σε κοντινή απόσταση (σε χλμ.)   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>Για να μπορούν πιο εύκολα οι χρήστες να συμπληρώσουν ορισμένα κριτήρια, το εικονίδιο «(Πληροφορίες)» παρέχει λεπτομερέστερες περιγραφές, πρακτικές οδηγίες και προτάσεις σχετικά με τον τρόπο απόκτησης των αναγκαίων πληροφοριών.</li></ul>  | Επεξεργασία λυμάτων<br> Ελέγξτε αν υπάρχει μονάδα επεξεργασίας, αν μπορεί να κατασκευαστεί σηπτική δεξαμενή. |
| <ul style="list-style-type: none"><li>Για ορισμένους κρίσιμους ή δυνητικά αποκλειστικούς παράγοντες, υπάρχει ένα εικονίδιο με κόκκινη σημαία που προειδοποιεί τους αξιολογητές για τους υψηλούς κινδύνους ή τις απαραίτητες παραμέτρους που πρέπει να λάβουν υπόψη όταν αποφασίζουν σχετικά με την καταλληλότητα. Το εργαλείο περιλαμβάνει <b>11 κόκκινες σημαίες</b> στο τμήμα της αξιολόγησης χώρων και <b>2</b> στο τμήμα της αξιολόγησης κτιρίων.</li></ul> | <input type="checkbox"/> Κίνδυνος πλημμύρας <br><input type="checkbox"/> Κίνδυνος ανέμου ή καταιγίδας        |



## 3.2. Συνεργασία στο πλαίσιο του SAT

Η συνεργασία αποτελεί βασικό χαρακτηριστικό του SAT. Πολλοί αξιολογητές μπορούν να συνεισφέρουν στην αξιολόγηση από διαφορετικές τοποθεσίες σε διαφορετική χρονική στιγμή.

Στο SAT διατίθενται δύο τρόποι συνεργασίας. Οι αξιολογητές μπορούν να επιλέξουν οποιονδήποτε, αφού συμπληρωθούν όλα τα απαιτούμενα πεδία στην ενότητα 1 και καταστεί διαθέσιμη η επιλογή δημιουργίας του αρχείου αξιολόγησης (JSON). Η λειτουργία συνεργασίας μπορεί να ενεργοποιηθεί μέσω του μενού στο κάτω μέρος της ιστοτόπου.

### Continue Assessment

Οι αξιολογητές εργάζονται **διαδοχικά** στην ίδια αξιολόγηση, προωθώντας το αρχείο αξιολόγησης μόλις ολοκληρώσουν το δικό τους μέρος, ώστε ο επόμενος να μπορεί να το αναφορτώσει στο εργαλείο. Με εξαίρεση την ενότητα 1 σχετικά με τις πληροφορίες του αξιολογητή, εάν οι προηγούμενες απαντήσεις τροποποιηθούν, **οι προηγούμενες καταχωρίσεις θα αντικατασταθούν από την πιο πρόσφατη έκδοση.**

### Combine Assessments

Οι αξιολογητές μπορούν να εργαστούν **παράλληλα** χρησιμοποιώντας χωριστές εκδόσεις του αρχείου αξιολόγησης και, στη συνέχεια, να συγχωνεύσουν τις συνεισφορές τους σε ένα ενοποιημένο αρχείο αξιολόγησης. Κατά τη διαδικασία συγχώνευσης, το εργαλείο διαχωρίζει τις καταχωρίσεις χρησιμοποιώντας άνω τελεία «» μεταξύ των προτάσεων. Οι χρήστες καλούνται να επιλέξουν τα τμήματα που επιθυμούν να συνδυάσουν.

Είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι σε ορισμένες ερωτήσεις επιτρέπεται μόνο μία απάντηση (π.χ. Ναι/Όχι).

Το SAT προσφέρει επίσης στους χρήστες μορφότυπο πολλαπλών στηλών για **τη σύγκριση των εκθέσεων** σε μεταγενέστερο στάδιο της φάσης αξιολόγησης. Αυτή η προβολή σύγκρισης εμφανίζει τα δεδομένα εισόδου δίπλα-δίπλα, αλλά δεν επιτρέπει καμία επεξεργασία. Αν και χρησιμοποιείται συνήθως για τη σύγκριση διαφορετικών χώρων, το εργαλείο μπορεί επίσης να είναι χρήσιμο για τη σύγκριση δεδομένων εισόδου από πολλούς αξιολογητές, ειδικά για ερωτήσεις που επιτρέπουν μόνο μία απάντηση (π.χ. Ναι/Όχι).

## 3.3. Ενότητες αξιολόγησης χώρων

Στην αξιολόγηση, συνιστάται να αξιολογηθεί πρώτα ο χώρος και στη συνέχεια να προχωρήσετε σε τυχόν υπάρχοντα κτίρια. Μολονότι είναι δυνατή η ταυτόχρονη αξιολόγηση, συνιστάται τα



κτίρια να αξιολογούνται πάντα μόνο έπειτα από αξιολόγηση του χώρου, με τη λογική ότι ένα κτίριο βρίσκεται **μέσα** σε έναν χώρο και, ως εκ τούτου, η καταλληλότητα του χώρου αποτελεί προϋπόθεση για κάθε πιθανή χρήση των υφιστάμενων κτιρίων.

Το SAT αποτελείται από τις παρακάτω ενότητες.



#### 1. Γενικές πληροφορίες

Προσφέρει πεδία για την εισαγωγή διοικητικών στοιχείων σχετικά με τον αξιολογητή και τον χώρο, όπως η διεύθυνση, το καθεστώς ιδιοκτησίας και τυχόν δικαιώματα γης ή άδειες χρήσης.



#### 2. Μέγεθος

Προσφέρει πεδία για την επισήμανση του διαθέσιμου χώρου εντός της τοποθεσίας. Οι αξιολογητές μπορούν επίσης να αναφορτώσουν φωτογραφίες ή βίντεο για να τεκμηριώσουν οπτικά τον χώρο.



#### 3. Τοπογραφία, περιβάλλον και έδαφος των χώρων

Επιτρέπει στους αξιολογητές να περιγράφουν το έδαφος, το υψόμετρο, τη βλάστηση και την κατάσταση του εδάφους του χώρου.



#### 4. Φυσικοί και ανθρωπογενείς κίνδυνοι

Παρέχει τη δυνατότητα εισαγωγής στοιχείων σχετικά με τυχόν γνωστούς κινδύνους ή πηγές κινδύνου, συμπεριλαμβανομένων των φυσικών απειλών (π.χ. πλημμύρες, ρύπανση του εδάφους) και των ανθρωπογενών κινδύνων (π.χ. εγγύτητα σε αυτοκινητόδρομους, σιδηροδρόμους).



#### 5. Άγρια ζώα και οικιακή χρήση

Προσφέρει πεδία για την τεκμηρίωση της τρέχουσας χρήσης του χώρου, συμπεριλαμβανομένου του αν βρίσκεται σε ή κοντά σε κυνηγετικές περιοχές ή αν υπάρχουν ενδεχομένως προστατευόμενα ζώα στον χώρο.



#### 6. Ασφάλεια και περιβάλλον χώρος

Υποστηρίζει την εισαγωγή πληροφοριών σχετικά με το ευρύτερο περιβάλλον του χώρου (π.χ. εγγύτητα σε εμπόλεμες ζώνες) και τους κινδύνους για την ασφάλεια, όπως η προσβασιμότητα σε υπηρεσίες έκτακτης ανάγκης, όπως ασθενοφόρα και πυροσβεστικές δυνάμεις.



### 7. Υποδομές και προμήθειες

Επιτρέπει στους αξιολογητές να καταγράψουν τη διαθεσιμότητα και την κατάσταση των υποδομών, όπως η παροχή πόσιμου νερού, η ηλεκτρική ενέργεια, η αποχέτευση και η διάθεση αποβλήτων.



### 8. Υπηρεσίες

Υποστηρίζει την παροχή πληροφοριών σχετικά με τις τοπικές υπηρεσίες που είναι διαθέσιμες στους δυνητικούς διαμένοντες, συμπεριλαμβανομένης της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περίθαλψης, των καταστημάτων και των δημόσιων συγκοινωνιών.



### 9. Αντιστάθμιση και ένταξη

Παρέχει πεδία για την περιγραφή του τρόπου με τον οποίο η παρουσία ενός χώρου υποδοχής μπορεί να επηρεάσει ή να κινητοποιήσει την τοπική κοινότητα, όπως μέσω της δημιουργίας θέσεων εργασίας ή της παροχής κοινών υπηρεσιών, υποστηρίζοντας την κοινωνική ένταξη.



## Αξιολόγηση χώρων

### 3.4. Ενότητες αξιολόγησης χώρων

Στην ενότητα **Διαχείριση κτιρίων**, οι αξιολογητές μπορούν να καταχωρίσουν και να αξιολογήσουν ένα ή περισσότερα κτίρια που βρίσκονται εντός των χώρων. Κάθε κτίριο προστίθεται ξεχωριστά, του αποδίδεται ένα συγκεκριμένο όνομα και αξιολογείται ξεχωριστά. Μόλις καταχωριστούν, τα κτίρια εμφανίζονται σε προβολή καταλόγου με την ένδειξη «**List of all registered buildings**» (**Κατάλογος όλων των καταχωρισμένων κτιρίων**), επιτρέποντας στους αξιολογητές να βλέπουν και να διαχειρίζονται πολλά κτίρια δίπλα-δίπλα.

Add new building



List of all registered buildings

Select all items



### 10. Γενικές λεπτομέρειες του κτιρίου

Προσφέρει πεδία για την εισαγωγή βασικών πληροφοριών σχετικά με το κτίριο, π.χ. την προηγούμενη χρήση του, τη μεικτή επιφάνεια, τον αριθμό δαπέδων ή τις δυνατότητες επέκτασης.



### 11. Βασικό δομικό σύστημα

Επιτρέπει στους αξιολογητές να καθορίσουν τον κύριο τύπο κατασκευής του κτιρίου.



### 12. Δομικά ζητήματα και κίνδυνοι

Χρησιμοποιείται για την τεκμηρίωση τυχόν ορατών σημείων βλάβης ή υποβάθμισης, όπως ρωγμές, προσβολή από επιβλαβείς οργανισμούς ή δομική φθορά που ενδέχεται να επηρεάσουν την ασφάλεια ή τη χρηστικότητα.



### 13. Σχετικές υφιστάμενες τεχνικές εγκαταστάσεις

Προσφέρει πεδία για την καταγραφή των υφιστάμενων μηχανικών και ηλεκτρικών συστημάτων, συμπεριλαμβανομένων των συστημάτων θέρμανσης, αερισμού, κλιματισμού, κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης (CCTV), συναγερμών πυρκαγιάς και άλλων εγκατεστημένων συστημάτων.



### 14. Οροφή

Παρέχει πεδία για την καταγραφή της κατάστασης της οροφής και την αναφορά ζητημάτων όπως οι διαρροές και η δομική ακεραιότητα.



### 15. Μέτρα εκκένωσης

Καταγράφει την παρουσία και την επάρκεια των οδών διαφυγής, συμπεριλαμβανομένων των επιλογών οριζόντιας και κάθετης εκκένωσης και της διαμερισματοποίησης.



### 16. Κλιματική καταλληλότητα

Προσφέρει πεδία για την τεκμηρίωση της μόνωσης του κτιρίου και της παρουσίας συστήματος ρύθμισης της θερμοκρασίας.



### 17. Φως και αερισμός

Προσφέρει πεδία για την αξιολόγηση του εάν το κτίριο έχει επαρκή φυσικό φωτισμό και αερισμό στα διάφορα δωμάτια.



### 18. Περιορισμοί για άτομα με αναπηρίες

Καταγράφει τυχόν εμπόδια στην προσβασιμότητα, όπως πόρτες, πρόσβαση σε εγκαταστάσεις υγιεινής, άλλους ορόφους, καθώς και αν έχουν γίνει τυχόν προσαρμογές.

**19. Υφιστάμενα δωμάτια**

Καταγράφει την παρουσία, το μέγεθος και την κατάσταση των δωματίων, όπως τα υπνοδωμάτια, τα γραφεία, οι χώροι αποθήκευσης, τα μπάνια, οι κουζίνες και τα ντους.

**20. Έπιπλα**

Επιτρέπει την εισαγωγή πληροφοριών σχετικά με την ύπαρξη επίπλων και το αν αυτά πληρούν τα βασικά πρότυπα πυραντοχής.

**Αποτίμηση κτιρίου*****Δήλωση αποποίησης ευθύνης:***

*Όλα τα δεδομένα που εισάγονται στο SAT αποθηκεύονται τοπικά και εκτός διαδικτύου. Δεν διαβιβάζονται ούτε κοινοποιούνται εξωτερικά και είναι προσβάσιμα μόνο στους αξιολογητές που συμμετέχουν στη διαδικασία αξιολόγησης.*



## 4. Εκτίμηση, συστάσεις και εκθέσεις

### 4.1. Εκτίμηση

**Η εκτίμηση δεν είναι μια αυτοματοποιημένη διαδικασία.** Αποτελεί ευθύνη της ομάδας αξιολόγησης να συντάξει και να καθορίσει την τελική εκτίμηση με βάση την επαγγελματική κρίση της.

Στο τέλος της αξιολόγησης των χώρων και στο τέλος της αξιολόγησης του κτιρίου, η ομάδα αξιολόγησης θα διατυπώσει μια εκτίμηση με βάση ένα σύστημα «φωτεινού σηματοδότη», σύμφωνα με το οποίο οι κενοί χώροι ή τα υπάρχοντα κτίρια ταξινομούνται ως εξής.

- **Ακατάλληλο:** δηλαδή όταν η ομάδα θεωρεί ότι ο κενός χώρος ή το υπάρχον κτίριο δεν μπορεί, με κανέναν τρόπο, να χρησιμοποιηθεί ή να μετατραπεί για σκοπούς στέγασης. Σε αυτή την περίπτωση, το εργαλείο απαιτεί να αναφερθούν οι λόγοι για τους οποίους ο χώρος ή το κτίριο δεν είναι κατάλληλο.
- **Κατάλληλο με τις απαιτούμενες σημαντικές παρεμβάσεις:** δηλαδή όταν η ομάδα αξιολόγησης θεωρεί ότι ο κενός χώρος ή το υπάρχον κτίριο μπορεί να χρησιμοποιηθεί ή να μετατραπεί για σκοπούς στέγασης **μόνο εάν ληφθούν τα κατάλληλα μέτρα**, όπως παρεμβάσεις εκτέλεσης εργασιών. Σε αυτή την περίπτωση, η ομάδα αξιολόγησης θα πρέπει να παρέχει λεπτομερή περιγραφή των παρεμβάσεων που κρίνονται απαραίτητες, καθώς και εκτίμηση του κόστους και της διάρκειας των απαιτούμενων παρεμβάσεων.
- **Κατάλληλο:** δηλαδή όταν η ομάδα αξιολόγησης θεωρεί ότι ο κενός χώρος ή το υπάρχον κτίριο μπορεί να χρησιμοποιηθεί ή να μετατραπεί για σκοπούς στέγασης σε κέντρο υποδοχής χωρίς να απαιτούνται μείζονες παρεμβάσεις.

#### 4.1.1. Συστάσεις

Στο τέλος της ενότητας εκτίμησης, το SAT παρέχει ένα πεδίο για τη σύνταξη συστάσεων προς τους υπεύθυνους λήψης αποφάσεων σχετικά με την πιθανή χρήση των χώρων και/ή των κτιρίων τους.

Οι συστάσεις που συντάσσονται από τους εμπειρογνώμονες που χρησιμοποιούν το εργαλείο θα πρέπει να αναφέρουν, για παράδειγμα, ότι οι υπεύθυνοι λήψης αποφάσεων θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη συγκεκριμένα βασικά πορίσματα, συμπεριλαμβανομένων τυχόν αναγκαίων τροποποιήσεων ή περιορισμών που ενδέχεται να επηρεάσουν την καταλληλότητα των χώρων για εγκατάσταση υποδοχής. Κατά περίπτωση, κάθε ενότητα θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει ένδειξη του δυνητικού κόστους, επιτρέποντας μια κατά προσέγγιση εκτίμηση του προϋπολογισμού που θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη οι υπεύθυνοι λήψης αποφάσεων.



## 4.2. Δημιουργία εκθέσεων και σύγκριση εκθέσεων

Μόλις συμπληρωθούν όλα τα απαιτούμενα πεδία στην ενότητα 1, οι αξιολογητές μπορούν να δημιουργήσουν και να αποθηκεύσουν το αρχείο αξιολόγησης στη συσκευή τους. Για να δημιουργήσετε μια έκθεση, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα.

1. **Αναφορτώστε το αρχείο αξιολόγησης που αποθηκεύσατε προηγουμένως** στην ενότητα «Δημιουργία έκθεσης».
2. **Επιλέξτε τα στοιχεία που θέλετε να εκτυπώσετε**, όπως συγκεκριμένες ενότητες της αξιολόγησης του χώρου και αν θέλετε να συμπεριλάβετε κάποιο από τα κτίρια (και ποιες ενότητες). Ανεξάρτητα από αυτές τις επιλογές, η έκθεση θα περιέχει πάντα τις γενικές πληροφορίες για τους χώρους (ενότητα 1 στην «Αξιολόγηση χώρων»).
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **«Print Report»** (Εκτύπωση έκθεσης) για να δημιουργήσετε την τελική έκδοση. Με τον τρόπο αυτό, οι χρήστες θα έχουν στη διάθεσή τους ένα αρχείο PDF της έκθεσης για να το καταφορτώσουν ή να το εκτυπώσουν.



Η τελική εκτίμηση και οι συστάσεις επισημαίνονται με μπλε χρώμα για να είναι πιο ευδιάκριτες στην τελική έκθεση. Όταν περιλαμβάνονται ενότητες αλλά δεν είναι συμπληρωμένες, οι στήλες τους θα είναι κενές, αναφέροντας ποιες πληροφορίες λείπουν στην έκθεση.

Αυτή η λειτουργία σύγκρισης μπορεί να βοηθήσει τις αρχές να λαμβάνουν τεκμηριωμένες αποφάσεις όταν επιλέγουν την καταλληλότερη εναλλακτική λύση. Η λειτουργία αυτή μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί εάν αρκετοί αξιολογητές έχουν συμπληρώσει την ίδια ενότητα και θέλουν να τη δουν σε στήλες η μία δίπλα στην άλλη.



## 5. Συμπέρασμα

Το SAT υποστηρίζει την αρχική εκτίμηση χώρων και κτιρίων για πιθανή χρήση τους ως εγκαταστάσεων υποδοχής. Συγκεντρώνει το σχετικό περιεχόμενο της αξιολόγησης σε ένα ενιαίο, δομημένο έγγραφο, το οποίο αποτελεί το κύριο αποτέλεσμα του SAT. Σκοπός αυτής της έκθεσης είναι να βοηθήσει τις αρχές να κρίνουν εάν πρέπει να σχεδιάσουν, να κατασκευάσουν ή να προσαρμόσουν μια εγκατάσταση υποδοχής. Ως εργαλείο ταχείας αξιολόγησης, το SAT παρέχει μόνο μια προκαταρκτική επισκόπηση. Στο τέλος της αξιολόγησης, εάν οι χώροι/κτίρια στα οποία έχει πραγματοποιηθεί επίσκεψη κρίθουν κατάλληλα για σκοπούς υποδοχής, μπορεί να διεξαχθεί μια πιο εμπειριστατωμένη μελέτη για τον προσδιορισμό των οικονομικών στοιχείων (δηλ. του κόστους μετατροπής) και μια εκτίμηση των απαραίτητων επενδύσεων και του χρόνου που απαιτείται για να τεθεί σε λειτουργία το κέντρο υποδοχής.

Η μεθοδολογία αυτή περιγράφει τον τρόπο εφαρμογής της SAT. Για λεπτομερή καθοδήγηση σχετικά με τις λειτουργίες και τη χρήση του εργαλείου, ανατρέξτε στο [εγχειρίδιο χρήσης του SAT](#).